



ATOK11 for Windows

# 単語一括処理テキストファイル仕様書

- \* 「ATOK11」は、株式会社ジャストシステムの著作物であり、「ATOK11」にかかる著作権その他の権利はすべて株式会社ジャストシステムに帰属します。
- \* 「ATOK」は株式会社ジャストシステムの登録商標です。
- \* その他、記載された製品名は各社の商標または登録商標です。

(C) 1998 株式会社ジャストシステム

## ご使用条件

株式会社ジャストシステム（以下「弊社」）は、以下に定めるドキュメント、サンプルプログラム〔ソース/実行形〕、開発用ファイル（以下総称して「本技術情報」）を受領するお客様（以下「受領者」）が下記の条件にご同意されることを条件として、本技術情報の使用を許諾いたします。受領者が本技術情報のご使用を開始された場合は、下記条件に同意いただいているものとみなします。（本使用条件は、ドキュメントの本文、および開発用ファイル、サンプルプログラムの「License.txt」にも記載されています。）

ドキュメント : ATOK11 for Windows 単語一括処理テキストファイル仕様書  
サンプルプログラム : (該当するものではありません)  
開発用ファイル : (該当するものではありません)

### 記

#### 1 定義

「アプリケーション」とは、本使用条件に従い本技術情報を使用して受領者が開発するプログラムまたはソフトウェア製品などをいいます。

2 受領者は、受領者個人または受領者の属する法人などの内部的な範囲において、個人的または商業的とを問わず、アプリケーション開発を目的とする場合に限り、以下に定める範囲で本技術情報を使用することができます。

- (1) 本技術情報を、閲覧、ダウンロード、複製して使用すること。
- (2) サンプルプログラムのソースコードについては、改変し、アプリケーションに組み込むこと。
- (3) アプリケーションを第三者に頒布すること。

3 受領者は以下の行為を行わないものとします。

- (1) 本使用条件に定める以外の目的での本技術情報の使用。
- (2) 本技術情報の一部または全部の、第三者への頒布、販売、再使用許諾、送信、Web サイトなどネットワークサーバへの掲示。
- (3) ドキュメント、開発用ファイルの一部または全部の、改変、リバースエンジニアリング。
- (4) 本技術情報を利用することによる、弊社 ATOK シリーズ競合製品の開発。
- (5) アプリケーションの開発、評価および使用の際に、真正品以外の ATOK または弊社製品を使用すること。

4 受領者はアプリケーションを頒布する際、有償であるか否かを問わず、以下を遵守するものとします。

- (1) 弊社の書面による許諾なく、弊社の社名や製品名等のロゴを使用しないこと。
- (2) アプリケーションが弊社製品に対応する旨を表示したり、マニュアル等で商品内容や操作を説明したりする場合を除き、弊社の社名および商品名を表示しないこと。
- (3) 前項に従って、製品名を記載する場合は、「ATOK」が弊社の登録商標である旨をあわせて表示すること。
- (4) アプリケーションについて弊社による推奨、監修、品質保証等がある、もしくは、アプリケーションが弊社から販売されているかの誤認を与えるような表示を行わないこと。
- (5) アプリケーションの頒布により生じた第三者との紛争に関しては、受領者の責任と負担により解決するものとし、弊社に損害を与えないこと。

5 本技術情報にかかる著作権その他の権利は、弊社に帰属するものであり、受領者は、本技術情報に付されている著作権、商標権その他の知的財産権の表示を削除、変更することはできません。

6 弊社は、

- (1) 本技術情報は現状有姿で提供され、その品質および機能が完全であることおよび受領者の使用目的に適合することを保証するものではなく、本技術情報についての瑕疵担保責任および保証責任を一切負いません。本技術情報の選択導入は受領者の責任で行っていただき、本技術情報の使用およびその結果についても同様とします。
- (2) 本技術情報およびアプリケーションの使用または使用不能から生ずる直接的または間接的損害については一切責任を負いません。

7 弊社は受領者に対し、本技術情報に関するサポートは一切行いません。

8 弊社は、受領者が本使用条件のいずれかの条項に違反した場合または弊社の著作権を侵害した場合には、本技術情報の受領者による使用を終了させることができます。その場合、受領者は、受領者が有する本技術情報及びその複製物を必ず破棄して下さい。

9 本技術情報は随時変更されることがあります。

以 上

---

---

# 目次

1 . 概 要	1
1 - 1 . ATOK11 辞書ユーティリティについて	1
2 . 単語一括処理用テキストファイル形式	2
2 - 1 . 単語一括登録について	2
2 - 2 . 単語一括登録用テキストファイル	2
3 . 用例一括処理用テキストファイル形式	6
3 - 1 . 用例一括登録について	6
3 - 2 . AI 用例とは	6
3 - 3 . 用例一括登録用テキストファイル	6
4 . 単語コメント一括処理用テキストファイル形式	10
4 - 1 . 単語コメント一括登録について	10
4 - 2 . 単語コメント機能とは	10
4 - 3 . 単語コメント一括登録用テキストファイル	10

---

---

---

# 1 . 概 要

---

本書は ATOK11 for Windows(\*1)の「辞書ユーティリティ」で、単語、AI 用例、単語コメントを一括して登録・削除するときに利用するテキストファイル形式について解説する。

(\*1)ATOK11 for Windows 以外の ATOK では利用できない。

## 1 - 1 . ATOK11 辞書ユーティリティについて

辞書への単語登録、辞書内容の整理、ファイルへの出力など、辞書のメンテナンスを行うツール。

次の方法で起動することができる。

### << 方法 1 >>

画面右下にある ATOK パレットを右クリックし、メニューから【辞書ユーティリティ】を選択する。

### << 方法 2 >>

- 1 . Windows の [ スタート ] ボタンをクリックする。
- 2 .【プログラム - JUSTSYSTEM アプリケーション - JUSTSYSTEM ツール&ユーティリティ - ATOK11 辞書ユーティリティ】を選択する。

本書で解説するテキストファイル形式を利用した辞書内容の処理（登録・削除）は、ATOK11 辞書ユーティリティの [ 一括処理 ] で行う。

## 2 . 単語一括処理用テキストファイル形式

### 2 - 1 . 単語一括登録について

定められた書式に従って記述されたテキストファイル（「単語ファイル」と呼ぶ）の内容から、まとめて単語を登録したり、削除したりする機能。

ATOK11 辞書ユーティリティの [ 一括処理 ] ボタンをクリックし、単語一括処理シートで単語ファイルを設定して実行する。

### 2 - 2 . 単語一括登録用テキストファイル

#### 2 - 2 - 1 . 形式

```
!!DICUT11
読み TAB 単語 TAB 品詞改行
読み TAB 単語 TAB 品詞改行
. . . . .
. . . . .
. . . . .
```

読み、単語、品詞を TAB コードで区切って記述する。  
1 行が単語 1 件を表し、改行コードで区切る。

#### 2 - 2 - 2 . 例

```
!!DICUT11 改行
!!単語ファイルの例改行
まさしげ TAB 正成 TAB 固有人名改行
FD TAB フロッピーディスク TAB 名詞改行
ゆうびん TAB 〒 TAB 名詞改行
から TAB ~ TAB 名詞改行
```

#### 2 - 2 - 3 . ヘッダ

- ・ 1 行目は ATOK11 辞書ユーティリティの単語ファイルであることを示すため !!DICUT11 と記述する。
- ・ 文字は半角でなければならない。
- ・ 大文字・小文字のどちらでも良い。

#### 2 - 2 - 4 . 注釈行

- ・ 感嘆符で始まる行は注釈行と見なされ処理されない。
- ・ 感嘆符は半角でなければならない。
- ・ 注釈行は単語ファイルの 1 行目以外ならどこにでも置くことができる。

## 2 - 2 - 5 . 読み

- ・変換するときの単語の読みを記述する。
- ・文字数の制限、利用できる文字は次のとおり。

文字数の制限	全角・半角を問わず 32 文字以内
利用できる文字	ひらがな カタカナ（全角・半角） アルファベット（全角・半角） 数字（全角・半角） 次の記号（全角・半角） # \$ % & * + - / : ; < = > @ ¥ _ . ' ^ ~ `
使用できない文字	スペース 独仏文字 発音記号
その他の制限	先頭に、次の文字は使用できない -（長音） `（濁音） °（半濁音）

## 2 - 2 - 6 . 単語

- ・読みに対応づける変換後の文字列を記述する。
- ・文字数の制限、利用できる文字は次のとおり。

文字数の制限	全角・半角を問わず 64 文字以内
利用できる文字	漢字 ひらがな カタカナ（全角・半角） アルファベット（全角・半角） 数字（全角・半角） 記号（全角・半角）

2 - 2 - 7 . 品詞

- ・登録する単語の品詞を記述する。
- ・品詞名または品詞番号を記述する。
- ・記述できる品詞・品詞番号は、次のとおり

品詞番号	品詞名	品詞の説明	例
1	名詞	物や物の状態に付ける一般的な名詞	花、鳥
2	固有人姓	人の姓に付ける固有の名詞	後藤、村井
3	固有人名	人の名に付ける固有の名詞	和之、友子
4	固有人他	外国人名など、固有人姓・固有人名以外に付ける固有の名詞	ガリバー、アリス
5	固有地名	場所に付ける固有の名詞	徳島市、シドニー
6	固有組織	組織に付ける固有の名詞	ジャストシステム
7	固有商品	商品に付ける固有の名詞	一太郎、ATOK
8	固有一般	人名・場所・組織・商品以外に付ける固有の名詞	天の川、ペガサス
9	名詞サ変	後にサ変動詞「する」を付けることができる名詞	演出-する、援助-する
10	名詞ザ変	後にザ変動詞「ずる」を付けることができる名詞	念-ずる、命-ずる
11	名詞形動	物事の姿・状態・性質などを表し、後ろに「だ」「な」を付けることができる名詞	画期的-だ(な)、大切-だ(な)
12	名サ形動	名詞・サ変・形容動詞の要素を持っており、後ろに「する」「な」を付けることができる名詞	満足-する(な)、いたずら-する(な)
13	数詞	数量・順序などを数えて示すことば	1、壹
14	副詞	主に用言(動詞・形容詞・形容動詞)を修飾することば	たいへん、ゆっくり
15	連体詞	活用がなく、体言だけを修飾することば	あの、この
16	接続詞	語句を続けるために使うことば	そして、しかし
17	感動詞	感動・応答・呼びかけなどを表すことば	ありがとう、やあ
18	独立語	助詞・助動詞が付かず他のことばとつながりを持たないことば	敬具、かしこ
19	接頭語	他のことばの前に付けて使うことば	御、ご、無
20	冠数詞	数字の前に付けて使うことば	第、午前
21	接尾語	他のことばの後に付けて使うことば	後、様
22	助数詞	数字に付けて種類や単位を表すことば	週、グラム
23	カ行五段	カ行の五段活用する動詞	書く、動く
24	カ行五段	カ行の五段活用する動詞	急ぐ、泳ぐ
25	サ行五段	サ行の五段活用する動詞	示す、消す
26	タ行五段	タ行の五段活用する動詞	立つ、勝つ
27	ナ行五段	ナ行の五段活用する動詞	死ぬ
28	ハ行五段	ハ行の五段活用する動詞	飛ぶ、遊ぶ
29	マ行五段	マ行の五段活用する動詞	生む、読む
30	ラ行五段	ラ行の五段活用する動詞	売る、走る
31	ワ行五段	ワ行の五段活用する動詞	会う、笑う
32	ハ行四段	ハ行の四段活用する動詞	言ふ、笑ふ
33	一段動詞	上一段、下一段活用する動詞	着る、始める
34	カ変動詞	カ行変格活用する動詞	来る
35	サ変動詞	サ行変格活用する動詞	熱する、察する
36	ザ変動詞	ザ行変格活用する動詞	軽んずる、甘んずる
37	形容詞	物事の性質・状態を表し、言い切るときの形が「い」で終わることば	美しい、広い
38	形容詞ウ	形容詞の中で語尾がウ音便化したときに語幹の形が変わることば	高う、長う
39	形容動詞	物事の性質・状態を表し、言い切るときの形が「だ」「な」で終わることば	豊かだ(な)、うららかだ(な)
40	形動タリ	物事の性質・状態を表し、語尾が「と」「たる」に活用することば	燦然と(たる)、平然と(たる)
41	単漢字	助詞・助動詞が付かず、ほかの品詞としての要素を持たない1文字の漢字	垂、以、宇

## 2 - 2 - 8 . 単語一括処理時のエラーメッセージ

エラーメッセージ	原因・対処
読みが長すぎます	読みは全角・半角を問わず 32 文字以内で記述する。
読みに不適切な文字が含まれています	読みに使用できるのは、全角のひらがな、全角・半角のカタカナ・アルファベット・数字・記号（# \$ % & * + - / : ; < = > @ ¥ _ ' ^ ~ ` ） スペース、漢字は使用できない。
読みの先頭文字が不適切です	読みの先頭に - ` ° は使用できない。
単語が長すぎます	単語は全角・半角を問わず 64 文字以内で記述する。
単語に不適切な文字が含まれています	単語は漢字・ひらがな、全角・半角のカタカナ・アルファベット・数字・記号を使って記述する。
品詞の設定が不適切です	品詞の入力がまちがっている。ATOK11 の品詞文字列で記述する。
単語ファイルの書式が不適切です	正しい形式に直す。
この読みではこれ以上登録できません	設定した読みの辺りの領域がいっぱいになった。辞書の内容整理を実行して登録し直す。または、別の読みで登録し直す。
同じ読みの単語がいっぱいです	指定した読みに対する単語がいっぱいになった。この読みではこれ以上登録できない。別の読みで登録し直す。
すでに登録されています	同じ単語が同じ読み・品詞ですでに登録されている。

## 3 . 用例一括処理用テキストファイル形式

### 3 - 1 . 用例一括登録について

定められた書式に従って記述されたテキストファイル（「用例ファイル」と呼ぶ）の内容から、まとめて AI 用例を登録したり、削除したりする機能。

ATOK11 辞書ユーティリティの [ 一括処理 ] ボタンをクリックし、用例一括処理シートで用例ファイルを設定して実行する。

### 3 - 2 . AI 用例とは

単語と単語の意味の結びつきを助詞などの情報を元に設定したもの。AI 用例を登録していくことで、独自に登録した単語を含む文章の変換効率を高めることができる。

### 3 - 3 . 用例一括登録用テキストファイル

#### 3 - 3 - 1 . 形式

```
!!YOREI11
読み I TAB 単語 I TAB 品詞 1 | 読み 2 TAB 単語 2 TAB 品詞 2 | 用例詳細 1-2、用例詳細 2-1 改行
読み I TAB 単語 I TAB 品詞 1 | 読み 2 TAB 単語 2 TAB 品詞 2 | 用例詳細 1-2、用例詳細 2-1 改行
. . . . .
. . . . .
. . . . .
```

AI 用例として関連付ける 2 つの単語を記述して | (パイプ) で区切り、さらに用例の詳細を記述してパイプで区切る。

| (パイプ) は、全角・半角どちらでも良い。

用例詳細 1-2 と用例詳細 2-1 の間は、(読点) で区切る。

用例詳細に複数の助詞情報を記述する場合は TAB コードまたはスペースで区切る。

助詞情報については、[3 - 3 - 8 . 用例詳細 1-2 / 用例詳細 2-1](#) を参照のこと。

1 行が AI 用例 1 件を表し、改行コードで区切る。

品詞 1、品詞 2、用例詳細 1-2、用例詳細 2-1 は省略可能。

#### 3 - 3 - 2 . 例

```
!!YOREI11
!!用例ファイルの例
Q TAB Queen Elizabeth TAB 固有一般 | の TAB 乗 TAB ラ行五段 | ヘスペースに、用言連体改行
ごとう TAB 後藤 TAB 固有人姓 | まゆ TAB 真由 TAB 固有人名 | 助詞なし改行
```

#### 3 - 3 - 3 . ヘッダ

- ・ 1 行目は ATOK11 辞書ユーティリティの用例ファイルであることを示すため

```
!!YOREI11
```

と記述する。

- ・ 文字は半角でなければならない。
- ・ 大文字・小文字のどちらでも良い。

---

### 3 - 3 - 4 . 注釈行

- ・ 感嘆符で始まる行は注釈行と見なされ処理されない。
- ・ 感嘆符は半角でなければならない。
- ・ 注釈行は単語ファイルの 1 行目以外ならどこにでも置くことができる。

### 3 - 3 - 5 . 読み 1 / 読み 2

- ・ AI 用例を登録する単語の読みを記述する。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 5 . 読み](#) と同じ。

### 3 - 3 - 6 . 単語 1 / 単語 2

- ・ 読みに対応づけられている変換後の文字列を記述する。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 6 . 単語](#) と同じ。

### 3 - 3 - 7 . 品詞 1 / 品詞 2

- ・ 登録する単語の品詞を記述する。
- ・ 品詞名または品詞番号を記述する。
- ・ 記述できる品詞・品詞番号は [2 - 2 - 7 . 品詞](#) と同じ。

3 - 3 - 8 . 用例詳細 1-2 / 用例詳細 2-1

- ・ AI 用例の助詞情報を独自に設定する場合に記述する。
- ・ 省略した場合は、ATOK 辞書ユーティリティが適切と思われる情報を自動的に設定する。
- ・ 複数の助詞情報を記述する場合は、複数の助詞情報の間を TAB コードまたはスペースで区切る。
- ・ 記述できる助詞情報は次のとおり。

用例詳細に記述する文字	助詞情報の意味	例
が	単語 1 と単語 2 の間に助詞「が」が使用できる場合に記述する。	-
を	単語 1 と単語 2 の間に助詞「を」が使用できる場合に記述する。	-
に	単語 1 と単語 2 の間に助詞「に」が使用できる場合に記述する。	-
へ	単語 1 と単語 2 の間に助詞「へ」が使用できる場合に記述する。	-
と	単語 1 と単語 2 の間に助詞「と」が使用できる場合に記述する。	-
で	単語 1 と単語 2 の間に助詞「で」が使用できる場合に記述する。	-
より	単語 1 と単語 2 の間に助詞「より」が使用できる場合に記述する。	-
から	単語 1 と単語 2 の間に助詞「から」が使用できる場合に記述する。	-
の	単語 1 と単語 2 の間に助詞「の」が使用できる場合に記述する。	-
は	単語 1 と単語 2 の間に助詞「は」が使用できる場合に記述する。	-
も	単語 1 と単語 2 の間に助詞「も」が使用できる場合に記述する。	-
助詞なし	単語 1 と単語 2 の間に助詞がなくても、記述可能な場合に記述する。	個人 + 使用
助詞一般	「が」～「も」以外の一般的な助詞が使用できる場合に記述する。	まで、こそ
用言連体	単語 1 が用言（動詞、形容詞、形容動詞など）の場合に、単語 1 の連体形と単語 2 で意味が通じる場合に記述する。	著した + 本
用言一般	単語 1 が用言の場合に、単語 1 の連体形以外の活用形と単語 2 の意味が通じる場合に記述する。	切ったり + 貼ったり

## 3 - 3 - 9 . 用例一括処理時のエラーメッセージ

エラーメッセージ	原因・対処
単語 1 ( 2 ) が長すぎます	単語は全角・半角を問わず 64 文字以内で記述する。
単語 1 ( 2 ) に不適切な文字が含まれています	単語は漢字・ひらがな、全角・半角のアルファベット・数字・記号を使って記述する。
単語 1 ( 2 ) の単語が存在しません	指定した単語が辞書に登録されていない。登録してから実行するか、正しい単語を記述する。
単語 1 ( 2 ) の品詞が存在しません	単語 1 ( 2 ) は指定した品詞で登録されていない。登録してから実行するか、正しい品詞を記述する。
単語 1 ( 2 ) の読みが存在しません	指定した読みが辞書に登録されていない。登録してから実行するか、正しい読みを記述する。
単語 1 ( 2 ) は複数品詞単語です	単語 1 ( 2 ) には複数の品詞がある。用例登録の対象とする品詞を 1 つだけ記述する。
品詞 1 ( 2 ) の設定が不適切です	品詞の入力がまちがっている。ATOK11 の品詞文字列で記述する。
用例 1 ( 2 ) が不適切です	用例を入力しまちがえている。正しい用例情報をスペースまたはタブで区切って記述する。
読み 1 ( 2 ) が長すぎます	読みは全角・半角を問わず 32 文字以内で記述する。全角・半角とも 1 文字に数える。
読み 1 ( 2 ) に不適切な文字が含まれています	読みに使用できるのは、全角のひらがな、全角・半角のカタカナ・アルファベット・数字・記号 (# \$ % & * + - / : ; < = > @ ¥ _ . ' ^ ~ ` ) スペース、漢字、半角外字は使用できない。
読み 1 ( 2 ) の先頭文字が不適切です	読みの先頭に ー` を使用できない。使用可能な文字で記述する。

## 4 . 単語コメント一括処理用テキストファイル形式

### 4 - 1 . 単語コメント一括登録について

定められた書式に従って記述されたテキストファイル（「単語ファイル」と呼ぶ）の内容から、まとめて単語コメントを登録したり、削除したりする機能。

ATOK11 辞書ユーティリティの [一括処理] ボタンをクリックし、単語コメント一括処理シート で単語ファイルを設定して実行する。

### 4 - 2 . 単語コメント機能とは

単語コメント機能とは、変換操作を行うと、その単語にあらかじめ登録されているコメントを表示する機能。単語コメントは表示されるだけで、確定操作を行うと消える。単語コメントを表示したあと、あらかじめ設定した置換候補を表示することもできる。

<< 例 >>

「いちたろう」と入力

変換

「一太郎 《登録商標》」と未確定文字列が表示される

「登録商標」という文字列を単語コメントとして設定できる。

変換

「日本語ワープロ」と未確定文字列が表示される

「日本語ワープロ」という文字列を置換候補として設定できる。

### 4 - 3 . 単語コメント一括登録用テキストファイル

#### 4 - 3 - 1 . 形式

!!DICUTII1															
読み	TAB	単語	TAB	品詞	TAB	単語コメント	TAB	自動置換する/しない	TAB	置換候補 1	TAB	...	TAB	置換候補 5	改行
読み	TAB	単語	TAB	品詞	TAB	単語コメント	TAB	自動置換する/しない	TAB	置換候補 1	TAB	...	TAB	置換候補 5	改行
.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

各項目間は TAB コードで区切る。

1 行が単語コメント 1 件を表し、改行コードで区切る。

読み、単語、品詞は必ず記述する。

単語コメント以降をすべて省略した場合は、単語一括登録・削除用のファイルと同じ扱いになる。

自動置換する / しない以降をすべて省略した場合は、該当する読み・単語を変換するときに、単語コメントのみ表示され置換候補は表示されない。

## 4 - 3 - 2 . 例

```

!!DICUT11
!!単語ファイルの例（単語コメント設定付き）
いちたろう TAB 一太郎 TAB 固有商品 TAB 登録商標 TAB しない TAB 日本語ワープロ改行
ことぶき TAB 壽 TAB 名詞 TAB 旧字体 TAB する TAB 寿改行
わたなべ TAB 渡部 TAB 固有人姓 TAB 営業本部 TAB しない TAB 渡部一太郎 TAB 渡部部長改行
わたなべ TAB 渡邊 TAB 固有人姓 TAB 総務部 TAB しない TAB 渡邊三四郎 TAB 渡邊主任改行

```

## 4 - 3 - 3 . ヘッダ

- ・ 1 行目は ATOK11 辞書ユーティリティの単語ファイルであることを示すため !!DICUT11 と記述する。
- ・ 文字は半角でなければならない。
- ・ 大文字・小文字のどちらでも良い。

## 4 - 3 - 4 . 注釈行

- ・ 感嘆符で始まる行は注釈行と見なされ処理されない。
- ・ 感嘆符は半角でなければならない。
- ・ 注釈行は単語ファイルの 1 行目以外ならどこにでも置くことができる。

## 4 - 3 - 5 . 読み

- ・ 単語コメントを登録する単語の読みを記述する。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 5 . 読み](#) と同じ。

## 4 - 3 - 6 . 単語

- ・ 読みに対応づけられている変換後の文字列を記述する。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 6 . 単語](#) と同じ。

## 4 - 3 - 7 . 品詞

- ・ 登録する単語の品詞を記述する。
- ・ 品詞名または品詞番号を記述する。
- ・ 記述できる品詞・品詞番号は [2 - 2 - 7 . 品詞](#) と同じ。

## 4 - 3 - 8 . 単語コメント

- ・ 単語コメントとして表示する文字列を記述する。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 6 . 単語](#) と同じ。

## 4 - 3 - 9 . 自動置換する / しない

- ・ 文字を変換したとき、置換候補 1 に自動的に置き換えるかどうかを記述する。  
置き換える場合 「する」  
置き換えない場合 「しない」

## 4 - 3 - 1 0 . 置換候補 1 ~ 置換候補 5

- ・ 単語コメントに対して別の言葉に言い換える文字列を記述する。
- ・ 全部で 5 つまで記述できる。
- ・ 文字数の制限、利用できる文字は [2 - 2 - 6 . 単語](#) と同じ。

## 4 - 3 - 1 1 . 単語コメント一括処理時のエラーメッセージ

エラーメッセージ	原因
読みが長すぎます	読みは、全角・半角を問わず 32 文字以内で入力する。
読みにな適切な文字が含まれていません	読みに使用できるのは、全角のひらがな、全角・半角のカタカナ・アルファベット・数字・記号 (# \$ % & * + - / : ; < = > @ ¥ _ ' ^ ~ ` )、スペース、漢字は使用できない。
読みの先頭文字が不適切です	読みの先頭に - ` ° を使用できない。
単語が長すぎます	単語は、全角・半角を問わず 64 文字以内で入力する。
品詞の設定が不適切です	品詞の入力がまちがっている。ATOK11 の品詞文字列で記述する。
単語コメントが長すぎます	コメントは、全角・半角を問わず 64 文字以内で入力する。
置換候補が長すぎます	置換候補は、全角・半角を問わず 64 文字以内で入力する。
単語ファイルの書式が不適切です	単語ファイルの書式がまちがっている。正しい書式に直す。

以 上